



# LINDA CEDILEAU

Directrice du SGCD de Guadeloupe

## **Directrice de l'agence locale de l'énergie et du climat (ALEC) de la métropole de Lyon : De juin 2022 à décembre 2023**

Appui aux politiques publiques de la Métropole de Lyon en matière de transition énergétique et écologique. Participation à la définition de la stratégie de l'ALEC. Mise en œuvre et exécution des décisions des instances de gouvernance. Représentation de l'association. Prise de décision afin d'assurer le fonctionnement de la structure. Négociation des contrats. Management et animation des instances managériales. Supervision du déroulement global de la production. Participation au développement des partenariats. Élaboration du budget de l'association, des rapports financiers et d'activité justifiant l'utilisation des subventions allouées. Supervision du pôle communication et événementiel. Rédaction de contenus.

Principales réalisations : Audit juridique et financier de l'association, assainissement de la comptabilité. Recrutement de 10 collaborateurs pour renforcer l'équipe. Développement d'actions en lien avec le climat et la rénovation énergétique

## **Directrice adjointe déléguée à l'administration interrégionale judiciaire – Service administratif interrégional judiciaire (SAIJ) d'Aix-en-Provence : Effectif de 70 personnels fonctionnaires et contractuels – Budget : 250 millions d'euros – Effectif géré : 661 magistrats et 1648 fonctionnaires (Emploi fonctionnel)**

De 2021 à juin 2022

Pilotage des services du SAIJ (Gestion des ressources humaines, formation, budget, informatique, gestion des bâtiments). Mise en œuvre de la politique des ressources humaines du Ministère et gestion du BOP (BOP sud-est). Animatrice du groupe de travail sur la prévention des RPS dans les 9 juridictions de la Cour d'Appel.

Principales réalisations : Pilotage des projets régionaux suivants : Mise en place d'un plan de prévention des risques psychosociaux, rédaction d'une charte de télétravail, réorganisation du service des ressources humaines du SAIJ, mission d'appui à un tribunal judiciaire, rédaction du rapport de performance 2021 des juridictions du ressort.

## **Inspectrice de la justice – Inspection générale de la Justice-Paris : poste en détachement - De décembre 2017 à mai 2021**

Réalisation de contrôles, d'inspections, et d'enquêtes administratives. Evaluation des politiques publiques du Ministère de la Justice. Missions de conseil et d'appui auprès du secrétariat général du ministère, des directions ainsi que des acteurs de terrain. Missions internationales.

Principales réalisations : Rédaction de plusieurs rapports de contrôle de fonctionnement et d'inspection. Participation à la rédaction du guide sur les enquêtes disciplinaires et des référentiels de contrôle des cours et des tribunaux judiciaires. Co-rédactrice du rapport remis au Ministre de la justice sur l'évaluation du traitement des homicides conjugaux par les tribunaux.

## **Directrice adjointe et directrice par intérim de l'Ecole nationale des greffes Dijon : Effectif de 145 personnels magistrats, fonctionnaires et contractuels – Budget : 51 millions d'euros.**

De 2015 à 2017

Direction et administration de l'Ecole nationale des greffes (ENG), direction des programmes pédagogiques des formations initiales et continues des 22 000 fonctionnaires de justice, animation du dialogue social avec les instances représentatives du personnel. Membre du comité de direction des services judiciaires du Ministère. Développement des partenariats...

Principales réalisations : Doublement de la capacité d'accueil de l'Ecole et refonte des schémas pédagogiques. Intérim du poste de directrice. Pilotage des activités pédagogiques, refonte du plan de formation continue. Densification des classes préparatoires intégrées (70 % de réussite au concours de greffier). Signature d'un partenariat avec l'Université de Bourgogne. Coopération internationale avec l'Algérie, le Maroc et la Côte d'Ivoire.

## **Responsable de la gestion budgétaire – Budget 21 Millions d'euros – Fort de France 2011 à 2014**

### DIPLOMES

**Master 2 droit, économie, gestion - mention**

**administration publique**  
(2017 - université de Lille)

**Licence en droit** (1993 -  
Université de Bourgogne)

**Deug de droit** (1992 -

Université de Bourgogne)

**Baccalauréat B** (Lycée Pierre  
et Marie Curie - SENS 1989)

### ACTIVITES DIVERSES :

**Expert international pour France expertise** : Audits au Sénégal et au Bénin (2017 et 2018). Création d'un référentiel des métiers et des compétences pour les professionnels judiciaires du Bénin (2021).

**Karaté, guitare, cinéma.**